

**«Мурманский областной Дворец культуры и
народного творчества им. С.М. Кирова»**

П Р И К А З

от «24» июля 2025 года

№ 138 - д

**О назначении ответственных за охрану труда в ГОАУК «Мурманский областной
Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»**

В целях создания единой организации работ по охране труда и соблюдения требований охраны труда в ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работ по охране труда и за состояние охраны труда в ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова», специалиста по охране труда Смирнову С.В.

2. На время отпуска, болезни или в других случаях отсутствия специалиста по охране труда Смирновой С.В. ответственность за организацию работ по охране труда и за состояние охраны труда ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» возложить на методиста отдела культурно досуговой деятельности Кривцову М.В.

3. Назначить лицом, ответственным за обеспечением контроля, соблюдением требований охраны труда и осуществлением контроля за выполнением мероприятий по охране труда, главного инженера Анфиногенова В.В.

4. На время отпуска, болезни или других случаях отсутствия главного инженера Анфиногенова В.В. ответственность за организацию работы по охране труда возложить на электроника Гвоздева Ю.О.

5. Назначить ответственными за организацию работ по охране труда в структурных подразделениях ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» согласно приложению №1.

6. Возложить на лиц, ответственных за организацию работ по охране труда в структурных подразделениях ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»:

- контроль за соблюдением подчиненными сотрудниками мер безопасности, определенных в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда, разработанных в ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»;

- проведение инструктажа по охране труда на рабочем (первичного, повторного) согласно программе инструктажа, не реже 1 раза в шесть месяцев и внепланового, целевого – при необходимости;

- ведение журнала инструктажа на рабочем месте;

- допуск подчиненных работников к выполнению своих должностных обязанностей после проведения инструктажа;

- своевременное направление подчиненных работников для проверки знаний и требований охраны труда;

- обеспечение соблюдения сотрудниками трудовой дисциплины и правил трудового распорядка, относящихся к охране труда;
- участие в расследовании микротравм;
- предупреждение доступа на рабочие места подчиненных сотрудников при их неудовлетворительном состоянии здоровья, в том числе в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, контролирует их выполнение;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки работников в области охраны труда;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ по результатам специальной оценки условий труда;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- организует проведение медицинских осмотров, работников ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»;

7. Руководителям структурных подразделений ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» ознакомить под роспись подчиненных работников с настоящим приказом, списки (листы ознакомления), подтверждающие ознакомление предоставить специалисту по охране труда после ознакомления всех подчиненных работников.

8. Приказ ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» от 27.07.2023 года №111-д «О назначении ответственных за охрану труда в учреждении» считать утратившим силу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.С. Викторова

С приказом ознакомлены:

Смирнова С.В. 	Анфиногенов В.В. 	Антонова О.Г.
Анисимова Я.А.	Герасимова Е.В.	Иванов А.И.
Викторович Д. Е.	Мельников С.М.	Арешкин А. С.
Черенкова Н.Д.	Кизеева О.Е.	Свербеев И.А. 
Береснева О. А.	Гвоздев Ю.О. 	Мишина Е.Н.

**Список ответственных лиц, за организацию работ по охране труда в
структурных подразделениях ГОАУК «Мурманский областной Дворец
культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»**

№ п/п	Ф.И.О. основного ответственного лица	Должность ответственного лица	Структурное подразделение	Лицо, замещающее на время отпуска, командировки, болезни или в других случаях отсутствия основного ответственного лица
1	2	3	4	5
1.	Антонова Оксана Геннадьевна	Заведующая отделом	Отдел развития	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
2.	Анисимова Яна Александровна	Заведующий отделом	Отдел методической и информационно- аналитической работы	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
3.	Герасимова Елена Васильевна	Заведующий отделом	Центр (отдел) фольклора	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
4.	Иванов Алексей Иванович	Заведующий отделом	Отдел постановочной и художественно- оформительской работы	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
5.	Викторович Дмитрий Евгеньевич	Заведующий отделом	Отдел музыкально- технического обеспечения	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
6.	Мельников Сергей Михайлович	Заведующий отделом	Отдел светотехнического	В случае отсутствия ответственного лица и лица,

№ п/п	Ф.И.О. основного ответственного лица	Должность ответственного лица	Структурное подразделение	Лицо, замещающее на время отпуска, командировки, болезни или в других случаях отсутствия основного ответственного лица
1	2	3	4	5
			обеспечения и аудио- визуальных технологий	его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
7.	Свербеев Илья Андреевич	Заведующий отделом	Отдел КДД, отдел народного творчества	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
8.	Черенкова Наталья Дмитриевна	Заведующий отделом	Костюмерный отдел	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
9.	Кизеева Ольга Евгеньевна	Заведующий отделом	Пошивочный отдел	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
10.	Анфиногенов Виктор Вячеславович	Главный инженер	Общий отдел	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
11.	Арешкин Александр Сергеевич	Заведующий складом	Склад	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
12.	Береснева Оксана Алексеевна	Заведующий отделом	Отдел по работе с коллективами художественной самодельности Дворца	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране

№ п/п	Ф.И.О. основного ответственного лица	Должность ответственного лица	Структурное подразделение	Лицо, замещающее на время отпуска, командировки, болезни или в других случаях отсутствия основного ответственного лица
1	2	3	4	5
				труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.
13.	Мишина Елена Николаевна	Заведующая отделом	Отдел народного творчества	В случае отсутствия ответственного лица и лица, его замещающего, ответственность за организацию работ по охране труда возложить на лицо, назначенное в установленном порядке.

